

СОГЛАСОВАНО

Общим собранием работников и обучающихся Мусульманской религиозной организации «Духовная профессиональная образовательная организация «Медресе Нур(Свет)»
« 10 » 09 2020 г.

УДТВЕРЖДЕНО

Ректором Мусульманской религиозной организации «Духовная профессиональная образовательная организация «Медресе Нур(Свет)»
Сулейманов А.З.
« 10 » 09 2020 г.

Должностная инструкция председателя педсовета

1. Общие положения

1.1. Исполнение обязанностей председателя педсовета может быть возложено на ректора или одного из его заместителей на основании приказа ректора, если иное не закреплено в уставе . .

1.2. Председателю педсовета непосредственно подчиняются:

- секретарь педсовета;
- члены педсовета.

1.3. В своей деятельности председатель педсовета руководствуется Конституцией Российской Федерации, законом Российской Федерации «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, правительства субъекта Российской Федерации и органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся; административным, трудовым и хозяйственным законодательством; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, требованиями СЭС по организации образовательного процесса; уставом и локальными правовыми актами, в том числе приказами, распоряжениями ректора и настоящей должностной инструкцией, а также трудовым договором. Председатель педсовета соблюдает Конвенцию ООН «О правах ребенка».

2. Должностные обязанности

Председатель педсовета выполняет следующие должностные обязанности:

2.1. ведет заседания педагогического совета;

2.2. контролирует:

- своевременность подготовки материалов, необходимых для проведения заседаний педагогического совета;
- посещение заседаний педагогического совета его членами;

2.3. обеспечивает:

- выполнение требований действующего законодательства при проведении заседаний педагогического совета и подготовке его решений;



– привлечение представителей сторонних организаций к работе педагогического совета.

3. Права

Председатель педсовета имеет право:

3.1. давать распоряжения, обязательные для исполнения членами педагогического совета;

3.2. вносить предложения по:

- формулировке решений педагогического совета;
- организации эффективной работы педагогического совета;
- использованию прогрессивных форм организации и проведения заседаний педагогического совета;
- использованию в работе педагогического совета современных информационно-коммуникационных и научно-технических достижений;

3.3. запрашивать у руководства, получать и использовать информационные материалы и нормативно-правовые документы, необходимые для исполнения своих должностных обязанностей;

3.4. требовать от членов педагогического совета исполнения действующего законодательства и решений педагогического совета;

3.5. повышать свою квалификацию.

4. Ответственность

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин устава и правил внутреннего трудового распорядка, законных распоряжений ее ректора и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей инструкцией, в том числе за неиспользование прав, предоставленных настоящей инструкцией, а также за принятие управленческих решений, повлекших дезорганизацию образовательного процесса, председатель педсовета несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством РФ. За грубое нарушение трудовых обязанностей в качестве дисциплинарного наказания может быть применено увольнение.

4.2. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, председатель педсовета может быть отстранен от своих обязанностей в соответствии с трудовым законодательством и Законом РФ «Об образовании».

4.3. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации учебно-воспитательного процесса председатель педсовета привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством.

4.4. За причинение ущерба или участникам образовательного процесса (в том числе морального) в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей, а также неиспользование прав, предоставленных настоящей

инструкцией, председатель педсовета несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

5. Взаимоотношения и связи по должности

Председатель педсовета:

- 5.1. работает, исходя из плана работы, утвержденного приказом ректора;
- 5.2. получает от непосредственного руководителя информацию нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами.

С настоящей должностной инструкцией ознакомлен (а) .

_____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)
« ____ » _____ Г.